

Länkar

Riktlinjer för Vårdgivartjänster

Innehållsförteckning

Varför länka?.....	2
Hur länka?	2
När ska ett ord länkas?	2
Tänk på detta vid länkning.....	2
Skapa länkarna i länkbiblioteket	3
Revidering av texter och lagning av länkar	3
Länkar inom en webbplats.....	3
Länkar mellan Ineras webbplatser.....	3
Länkar till webbplatser utanför Inera	4
Sök EU-stöd när du ska länka till extern webbplats	4

Revisionshistorik

VERSION	DATUM	FÖRFATTARE	KOMMENTAR
1	230415	Sprkgrp Vrdgrtjnstr	<i>Alive and kicking!</i>

Varför länka?

Länkar ger läsaren möjlighet till fördjupning samt underlättar navigering i och mellan våra kunskapsstöd. Länkarna ska tillföra mer information än vad det egna innehållet kan erbjuda, inte jämförbar eller likvärdig information.

Länkning har också betydelse för sökmotoroptimering och rankning av webbplatser. Fördjupa dig mer på Internetstiftelsens sajt Internetkunskap och [artikel om sökmotorer](#).

Hur länka?

Överväg om en länk passar bäst i den löpande brödtexten, i anslutning till ett visst stycke eller i en länklista i slutet av artikel. Låt sammanhanget och syftet med länken avgöra.

Formulera länktextern med omsorg. Användaren måste kunna förutse vad som händer vid klick på länken. Utforma länkar som leder till dokument, filmer etc så att användaren får rätt förväntningar.

Läs mer om utformning av länktexter på Myndigheten för digital förvaltnings webbsida [Skriv tydliga länkar - Vägledning för webbutveckling \(webbriktlinjer.se\)](#).

När ska ett ord länkas?

Ofta är det bra att länka ett ord första gången det dyker upp. Ibland kan det störa läsningen, till exempel om en förklaring kommer i nästa mening. Då är det bättre att vänta med länken tills läsaren vet om hen behöver mer information.

Tänk på detta vid länkning

Tänk på detta när du länkar:

- Länka inte i ingresser, rubriker eller mellanrubriker.
- Det går bra att länka i punktlistor.
- Se till att länkarna inte blir så många att de stör läsningen.
- Viktiga länkar kan förekomma en gång i varje kapitel, eftersom läsaren kanske inte läser alla kapitel.
- Ibland behöver du skapa en mening för att kunna brödtextlänka på ett logiskt sätt.
 - *Exempel:* Du kan läsa mer om sjukdomen på [Socialstyrelsens webbplats om sällsynta hälsotillstånd](#).
- Det klickbara ordet eller frasen ska som huvudregel vara identisk med rubriken i artikeln det länkar till. Försök annars få länktextern och rubriken så lika som möjligt. Annars kan användaren tro att hen hamnat fel.
- Länka aldrig med enbart texten "Läs mer här" eller liknande.

Skapa länkarna i länkbiblioteket

Skapa alltid externa länkar i webbpubliceringsverktygets länkbibliotek och peka sedan ut dem från den text du arbetar med. Fördelen med att göra så är att man kan peka ut länken från många artiklar samtidigt. Behöver länken uppdateras eller ändras räcker det att ändra i länkbiblioteket så att det slår igenom på alla ställen där länken används.

Revidering av texter och lagning av länkar

Det är viktigt att länkarna är aktuella och fungerar. Därför bör du gå igenom alla länkar på en sida och se så att de inte är brutna eller inaktuella på annat vis när du reviderar en text.

Länkar inom en webbplats

Länka gärna tillbaka från texterna du länkar till där det är relevant. Det kallas för korslänkning. Från texten Basala hygienrutiner och klädregler länkar du till exempel till texterna Smitta och smittspridning, Desinfektion och Tvätthantering. Från dessa texter kan du alltså länka tillbaka till Basala hygienrutiner och klädregler.

Ibland fungerar det inte att korslänka. Det är inte rimligt att länka till alla texter som nämner hygienrutiner från texten Basala hygienrutiner och klädregler.

Beskriv bara översiktligt andra sjukdomar, behandlingar eller undersökningar än den som texten handlar om, som är viktiga för läsaren. Länka sedan vidare till rätt sida och eventuellt korslänka tillbaka.

Så kallade ankarlänkar är länkar mellan olika stycken i en och samma artikel.

Länkar mellan Ineras webbplatser

Kontrollera alltid om det finns något relevant innehåll att länka till i andra kunskapsstöd inom Vårdgivartjänster samt webbplatserna hos 1177 Invånartjänster.

När du länkar mellan Ineras olika webbplatser ska det framgå av länktextern vart länken leder och vilken text som länken leder till.

Länkar till webbplatser utanför Inera

Att tänka på vid externa länkar:

- Det ska tydligt framgå att det rör sig om en extern länk.
 - *Exempel:* Läs mer om ersättning vid sjukskrivning på [Försäkringskassans webbplats](#).
- Länka direkt till den relevanta sidan på den externa webbplatsen.
 - *Exempel:* Länken om sjukskrivning leder direkt till Försäkringskassans information om ersättning till den som är sjuk, inte till startsidan.
- Externa länkar ska öppnas i samma fönster.
- Undvik att lägga externa länkar i brödtexten. Lägg dem i första hand sist i ett stycke eller som relaterad information.
- Undvik direktlänkar till en extern sida, det vill säga skapa den externa länken i länkbiblioteket.

Webbplatserna du länkar till ska uppfylla följande kriterier:

- Webbplatsen ska vara seriös och fri från reklam och kommersiella budskap. Undantag görs för till exempel patientföreningar som inte är kommersiella, men som tar emot sponsorbidrag i mindre omfattning. Du tar ställning i varje enskilt fall.
- Länka inte till personliga sidor i form av bloggar, poddar, sociala medier och liknande.
 - *Undantag:* Bloggar, poddar och sociala medier som drivs av till exempel regioner, myndigheter eller public service kan du länka till om de uppfyller kriterierna i övrigt.
- Det går bra att länka till sidor på andra språk. Det ska då framgå av länktextern att den leder till en sida på ett annat språk.
- Det går också att länka till externa appar, om de uppfyller ovanstående krav.

Sök EU-stöd när du ska länka till extern webbplats

EU har slagit fast [kvalitetskriterier för hälsorelaterade webbplatser](#). Kriterierna kan vara till hjälp vid bedömningen av en webbplats:

- öppenhet och ärlighet om avsändare, syfte, målgrupp och finansiering
- källhänvisningar när det är relevant
- personlig integritet, säkerhet och sekretess
- aktualitet (datum för uppdateringar)
- uppgift om webbplatsansvariga och kontaktmöjligheter
- tillgänglighet (sökbarhet, läsbarhet och förståelse).